Notulen MR vergadering 13 januari 2021
aanvang: 19.30u
aanwezig: Aukje, Lindy, Femke, Rik, Loes V, Gertie, Bjorn, Rianne
Aangesloten: Judith

1. **Welkom, notulen en acties vorige vergadering**
	1. Hoe staat het met thuisonderwijs, iedereen gaat redelijk zoals het nu gaat.
2. **Mededelingen directie**
	1. Stavaza leerkrachtondersteuner:
		1. Voor kerst een gesprek gehad met Saam waarom een leerkrachtondersteuner, onderbouwd waarom dit een meerwaarde is en daarin stemt Saam in. Conceptvacature is opgesteld, streven is voor voorjaarsvakantie de vacature uit te zetten.
		2. Vervanging voor onderbouw is geregeld met stabiele factor om het schooljaar te vervolgen
		3. Judy is gestart in groep 1/2 Judy kent de school wat een voordeel is in tijden van corona
	2. Voorlopige verschuivingen van data i.v.m. corona op jaarrooster zijn:
		1. Toetsweken CITO na voorjaarsvakantie
		2. CITO afnemen, kijken of het formatief of summatief gaat worden
	3. Vaste verschuivingen:
		1. Rapporten verplaatst naar 4 maart
		2. Rapportgesprekken verplaatst naar 9 en 11 maart
		3. Groep 8 adviesgesprekken blijven op de geplande data
		4. Rapportgesprekken en adviesgesprekken online via Teams
	4. Ervaring ouders omtrent thuisonderwijs
		1. Doorgaan zoals afgelopen weken, er is veel structuur, gaat goed
		2. Fijne blogs
		3. Veel mails vooraf aan thuisonderwijs, dat was wat veel uit veel verschillende berichten, nu loopt het en valt het mee, vooral ook met meerdere kinderen binnen een gezin
		4. Afwisselend en veel mogelijkheden voor de kinderen
		5. Kleuters gaat goed en vanaf groep 5 ook, de groepen 3 en 4 hebben meer hulp van ouders nodig
		6. Fijn dat in gr 3 en 4 de instructies vooraf zijn opgenomen zodat er gekeken kan worden op momenten dat ook ouders mee kunnen kijken
	5. Vanuit de saam of er een tussenevaluatie moet komen
		1. Na sparren besloten om de tussenevaluatie naar ouders te sturen over thuisonderwijs
	6. Is het nodig om beleid te schrijven op het opengaan na corona
		1. na sparren is besloten dat er geen beleid komt, wel positief de regels nog eens benoemen. Werken met posters waar geattendeerd wordt op 1,5 m kan helpend zijn. We blijven naar ouders toe benoemen dat kinderen zoveel mogelijk alleen komen in de bovenbouw, maar een ouder per gezin etc.
3. **Thuisonderwijs**
	1. Besproken zie punt 2
4. **OV besteding algemene reserves**
	1. Stavaza kort besproken, zijn nog geen beslissingen over genomen
	2. Kinderraad is/ zal erbij betrokken worden
5. **Marap & Macon**
	1. Marap besproken en ingezien, geen opmerkingen
	2. Macon besproken en ingezien, doelen vanuit Marap meegenomen om doorgaande lijnen te waarborgen, concrete doelen kort toegelicht en goedgekeurd
6. **Acties jaarplanning**
	1. Aanpassen actie jaarplanning komt voor volgende keer op de agenda
7. **Opleidingsbehoefte MR**
	1. Nog geen reactie gehad over evt. opleiding i.v.m. doorgang i.v.m. corona
8. **Sluiting**
	1. 2 agenda punten bij acties, verder geen bijzonderheden

**Geen mededelingen**

Acties:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acties** | **Wie** | **Wat/hoe/waarom** |
| Rondsturen tussen evaluatie thuisonderwijs | Judith | Evalueren over thuisonderwijs |
| Toetsing randvoorwaarden besteding algemene reserves | Loes en Rik | Goede besteding vanuit ideeën  |
| Contact OV  | Judith en Aukje | STAVAZA overgang OV > OR |
| PMR 2 vacatures, 1 nieuwe 1 evt. herverkiezing | PMR | Nieuwe leden MR |
|  |  |  |
| Formatieplan in maart op de agenda | Aukje | Op agenda plaatsen |
| Acties jaarplanning | Aukje  | Op agenda plaatsen |